|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÔN ĐỨC THẮNG**KHOA MÔI TRƯỜNG VÀ BẢO HỘ LAO ĐỘNG****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**PHIẾU CHẤM ĐIỂM BÁO CÁO TẬP SỰ NGHỀ NGHIỆP**

**(Mẫu phiếu dành cho doanh nghiệp)**

1. Họ và tên SV: MSSV:
2. Đơn vị thực tập:
3. Địa chỉ đơn vị thực tập:
4. Vị trí sinh viên thực tập: Số ĐT đơn vị thực tập:
5. Họ và tên cán bộ hướng dẫn tại doanh nghiệp (CBHD):
6. Chức vụ CBHD: Số ĐT CBHD:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **TIÊU CHÍ CHẤM ĐIỂM** | **THANG ĐIỂM** | **ĐIỂM CHẤM\*** |
| ***Điểm hành vi, thái độ, ứng xử*** | ***5/10*** |  |
| 1 | Sinh viên đến thực tập đầy đủ và đúng giờ ở tất cả các buổi thực tập được quy định. | 1,0  |  |
| 2 | Sinh viên tuân thủ các nội quy, quy định của cơ quan, đơn vị thực tập (trang phục, chấp hành nội quy, lễ phép…) | 1,0  |  |
| 3 | Sinh viên hoàn thành tốt, đúng thời hạn các công việc chuyên môn được đơn vị thực tập giao. | 1,5  |  |
| 4 | Sinh viên luôn tích cực, ham học hỏi khi được giao công việc, luôn sẵn sàng giúp đỡ mọi người hoàn thành công việc ở đơn vị thực tập. | 1,5  |  |
| ***Điểm nội dung*** | ***5/10*** |  |
| 5 | Báo cáo thực tập phản ánh đúng thông tin, thực trạng tại đơn vị thực tập, giúp cho doanh nghiệp nhận diện, phát hiện được các công việc cần đánh giá, cải tiến. | 2,5  |  |
| 6 | Báo cáo thực tập có giá trị như tài liệu tham khảo tốt, hỗ trợ quá trình đánh giá và đề xuất các giải pháp hữu ích, khắc phục được những khó khăn, hạn chế tại đơn vị thực tập. | 2,5  |  |
| **Tổng điểm** | **10/10** |  |

 *TP. Hồ Chí Minh, ngày… tháng … năm 20…*

**Người hướng dẫn tại doanh nghiệp**

*(Ký tên, đóng dấu)*